


ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Солнышко»
Протокол № 4 от 24.12.2025 г.

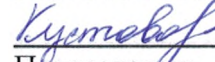
УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Солнышко»

 А.И. Томина
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Приказ №01-04-233 от 30.12.2025

СОГЛАСОВАНО

 О.А. Кустова
Председатель
Родительского комитета
Протокол №2 от 29 января 2026 года



**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад комбинированного вида «Солнышко»**

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида «Солнышко» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - п.18 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.03.2025 № 2 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» (п.823, 2612);
 - уставом и другими локальными актами МБДОУ «Солнышко» (далее – ДОУ).
- 1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности,

определенных в уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. При приеме обучающихся администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде и в каждой возрастной группе детского сада, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива детского сада, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Порядок прихода и ухода

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в нем обучающихся определяется уставом детского сада.

2.2. Детский сад работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация детского сада имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, отсутствием воспитателя(ей) в связи с временной нетрудоспособностью, на время ремонта и др.).

2.6. Вход и выход из здания детского сада осуществляется по принципу групповой изоляции:

- на всех входах в здание, через которые могут заходить родители (законные представители) и воспитанники, указаны названия групп,
- родители (законные представители) и воспитанники, заходят в здание детского сада и выходят из него через вход с соответствующим названием группы (указано на двери), которую посещает ребенок;
- работники детского сада и посетители заходят в детский сад через основной / центральный вход рядом с пропускным пунктом (постом охраны).

2.7. Прием воспитанников в детский сад осуществляется с 7 до 8.15.

2.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие заболевания к посещению детского сада не допускаются.

2.9. В случае, если по уважительным причинам родители (законные представители) не могут привести ребенка в детский сад в установленное время, то до 8.00 они обязаны сообщить об этом воспитателю, работающему на группе (после прихода в детский сад, родителям необходимо раздеть ребенка и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности).

2.10. Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) лично передают воспитанников воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад. Родители (законные представители) обязаны сопровождать ребенка до группы (рекомендуется держать ребенка за руку), где помогают ему переодеться и лично передают воспитателю. Самостоятельное передвижение воспитанников по зданию и территории детского сада запрещено - родителям (законным представителям) категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно (от калитки детского сада, от входа в здание и т.д.), оставлять ребенка одного на территории детского сада.

2.11. Родитель (законный представитель) воспитанника предоставляет в детский сад справку после перенесенного заболевания и после выхода с карантина (установленного по результатам оценки эпидемиологического благополучия адреса проживания воспитанника), а также

отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.12. В каждой возрастной группе определен режим дня. Данная информация размещена на информационных стендах для родителей (законных представителей). При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в детском саду, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.13. В случае непосещения ребенком детского сада необходимо до 8.00 сообщить об этом воспитателю группы, с указанием причины непосещения и периода отсутствия. Накануне прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка накануне, но не позднее 8.00 текущего дня.

2.14. Педагоги могут кратко ответить на вопросы родителей (законных представителей) об воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время отвлекать педагога от образовательного процесса категорически запрещается.

2.15. Ко всем работникам ДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.16. Родители (законные представители) воспитанников обязаны забирать воспитанников из детского сада до 19:00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из учреждения до 19.00 часов, воспитатель имеет право передать ребёнка в дежурное отделение полиции, о чем информирует администрацию детского сада.

2.17. Запрещается забирать воспитанника из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это несовершеннолетним, лицам в состоянии алкогольного опьянения, лицам, не указанным в заявлении. На совершеннолетних лиц, которым родители доверяют забирать ребенка из детского сада, оформляется заявление, которое хранится в детском саду. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые указаны в заявлении.

2.18. Забирая ребенка из детского сада, родители (законные представители) ставят в известность воспитателя, помогают ребенку одеться и вместе с ребенком покидают помещения и территорию детского сада. Родителям (законным представителям) запрещается, забрав ребенка у воспитателей, оставлять его одного в раздевалке, для того, чтобы пока он одевается:

- забрать второго ребенка из другой группы,

- ожидать ребенка на первом этаже возле выхода из детского сада (на территории детского сада и т.д.).

Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) должны сопровождать ребенка (рекомендуется держать ребенка за руку).

2.19. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

2.20. В целях соблюдения санитарно- гигиенических условий родителям (законным представителям) и воспитанникам рекомендуется использовать сменную обувь или бахилы при передвижении по детскому саду, передвигаться по детскому саду в уличной обуви запрещено.

3 Требования к организации образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется:

- в группах общеразвивающей направленности - в соответствии с образовательной программой ДОУ, разработанной и утверждённой ДОУ самостоятельно, в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования

- и Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г.
- в группах компенсирующей и комбинированной направленности - по адаптированной образовательной программе дошкольного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработанной и утвержденной дошкольным образовательным учреждением в соответствии с государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.
- 3.2. Образовательная деятельность с детьми во всех возрастных группах осуществляется в течение всего времени их пребывания в детском саду (за исключением времени, отведенного на дневной сон) на занятиях, а также в совместной деятельности детей с педагогами, самостоятельной деятельности детей в режимных моментах в различных видах деятельности.
- 3.3. Образовательная деятельность в детском саду организуется и проводится в соответствии с требованиями действующих санитарных правил и норм.
- 3.4. Режим занятий воспитанников регламентирован локальным нормативным актом ДООУ. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 3.5. Начало занятий во всех возрастных группах не ранее 8:00.
- 3.6. Окончание занятий при реализации:
- образовательной программы дошкольного образования не позднее 17:00;
 - дополнительных образовательных программ - не позднее 19:00.
- 3.7. Продолжительность занятий составляет не более:
- 10 минут - для детей от 1,5 до 3 лет;
 - 15 минут - для детей от 3 до 4 лет;
 - 20 минут - для детей от 4 до 5 лет;
 - 25 минут - для детей от 5 до 6 лет;
 - 30 минут - для детей от 6 до 7 лет.
- 3.8. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки не более:
- для детей от 1,5 до 3 лет – 20 минут;
 - для детей от 3 до 4 лет – 30 минут;
 - для детей от 4 до 5 лет – 40 минут;
 - для детей от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна;
 - для детей от 6 до 7 лет – 90 минут.
- 3.9. Продолжительность перерывов между занятиями составляет не менее 10 минут.
- 3.10. Перерыв во время занятий для гимнастики составляет не менее 2 минут.
- 3.11. Занятия с использованием электронных средств обучения в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
- 3.12. Продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая.
- 3.13. Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.
- 3.14. Расписание занятий для каждой возрастной группы утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах приемных групп.
- 3.15. В занятия могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и других условий.
- 3.16. Режим дня может корректироваться в зависимости от вида реализуемых образовательных программ, сезона года.
- 3.17. При организации физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых спортивных мероприятий, спортивных соревнований Учреждением обеспечивается присутствие медицинских работников на спортивных соревнованиях.
- 3.18. Режим занятий по реализации дополнительного образования детей, в том числе оказание дополнительных платных образовательных услуг, устанавливается отдельным расписанием. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с дополнительной

общеразвивающей программой. Занятия по дополнительному образованию недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

3.19. Суммарный объем двигательной активности для детей всех возрастных групп составляет не менее 1,0 ч/день.

3.20. Продолжительность утренней зарядки для детей до 7 лет составляет не менее 10 минут, старше 7 лет – 15 минут.

3.21. При использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут.

3.22. Общая продолжительность использования электронных средств обучения на занятии не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут. При использовании электронных средств обучения во время занятий проводится гимнастика для глаз.

4. Пребывание обучающихся (воспитанников) на открытом воздухе.

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

4.2. Суммарная продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.

4.3. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как в соответствии с санитарными правилами все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.4. В летний период утренний прием детей осуществляется на открытом воздухе на прогулочном участке, исключения составляют дни с неблагоприятными погодными условиями

4.5. В летний период, при благоприятных погодных условиях, деятельность детей может переноситься на свежий воздух.

4.6. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха). В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в физкультурном зале.

4.7. Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка снежных форм и другое по согласованию с воспитателем).

4.8. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

5. Порядок приема пищи и питьевой режим

5.1. Организация питания обучающихся возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду.

Родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать их возможности принятия пищи.

Родители (законные представители), приводящие детей после кормления, должны помнить, что по истечению времени приема пищи, оставшаяся еда ликвидируется.

5.3. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся в соответствии с СП и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» и утвержденного заведующим.

5.4. Ежедневное меню для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции размещается в доступных для родителей (законных представителей) местах на стенде, а также на официальном сайте ДООУ в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Организация питания в образовательной организации».

5.5. В ДООУ осуществляется контроль за организацией питания.

5.6. Для детей, нуждающихся в лечебном или диетическом питании, питание организуется в соответствии с предоставленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача.

5.7. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) запрещается приносить в детский сад любые продукты питания, угощения, воду и другие напитки, которые входят в перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.8. Продукты питания из детского сада на вынос не выдаются.

5.9. Питьевой режим в ДООУ организуется посредством выдачи кипяченой питьевой воды. Кипячение воды не менее 5 минут осуществляется на пищеблоке ДООУ. До раздачи детям кипяченая вода охлаждается до комнатной температуры, непосредственно в емкости, где она кипятилась. Смена воды в емкости для её раздачи проводится не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость полностью освобождается от остатков воды, промывается в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскивается.

6. Организация дневного сна в ДООУ.

6.1. Дневной сон детей в ДООУ организуется в спальнях комнатах.

6.2. Продолжительность дневного сна составляет:

- для детей 1-3 года - не менее 3 часов,
- для детей 4-7 лет - не менее 2,5 часов,

6.3. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика, гигиенические процедуры.

6.4. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время дневного сна.

6.5. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности воспитанников

7.1. Безопасность воспитанников в ДООУ обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в ДООУ обеспечивается с учетом требований действующих санитарных правил и норм.

7.3. ДООУ несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.4. Выход обучающихся (воспитанников) за территорию ДООУ допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа (заведующего) с назначением ответственных работников.

7.5. Не реже, чем два раза в год (осень – весна), в ДОУ проходят общие учебные тренировки по отработке действий персонала и обучающихся в случае ЧС, в т.ч. при которых все дети и работники ДОУ эвакуируются из помещений согласно плану эвакуации.

7.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и другие предметы на путях эвакуации - это мешает эвакуации людей во время чрезвычайной ситуации.

ДОУ не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

7.7. Своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, места работы, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих Правил обеспечивает безопасность пребывания воспитанников в ДОУ.

7.8. Родители (законные представители) для обеспечения ДОУ, должны обращать внимание на подозрительные пакеты, коробки и др., а также на подозрительных людей, присутствующих на территории ДОУ, на детей, гуляющих без присмотра на территории ДОУ, сообщать администрации ДОУ обо всех случаях нарушения безопасности.

7.9. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников ДОУ для обеспечения безопасности.

7.10. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка, а также сумки/рюкзаки на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в ДОУ:

- острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы,
- мелкие предметы (бусинки, пуговицы, детали конструктора и т. п.),
- лекарственные средства.

7.11. Не рекомендуется надевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, наручные часы, детскую бижутерию (браслеты, бусы, кольца, значки и т.д.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, косметические средства, а также игрушки, имитирующие оружие. За ювелирные изделия, а также за дорогостоящие предметы ДОУ ответственности не несет.

7.12. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта педагогам следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации ДОУ.

7.13. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

7.14. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

7.15. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.

7.16. Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.) без согласования с администрацией детского сада.

7.17. Запрещается курение, открытый огонь, пиротехнические изделия в помещениях и на территории детского сада.

7.18. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ на территории детского сада.

7.19. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.

7.20. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада.

8. Здоровье воспитанников.

- 8.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья
- 8.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями в присутствии родителей (законных представителей) воспитанника.

Воспитатели проводят термометрию, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации и др.) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает кожные покровы. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем.

В случае необходимости приглашается руководитель ДОО.

- 8.3. В случае если в процессе утреннего приема у ребенка выявлены синяки, гематомы, ушибы, повреждения кожных покровов, воспитатель имеет право выяснить у родителей (законных представителей) причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю (заведующему)

- 8.4. В период эпидемического сезонного подъема заболеваемости ЭВИ вводятся следующие дополнительные профилактические мероприятия: проведение ежедневного утреннего фильтра с документальным оформлением результатов осмотра по каждой группе.

При выявлении в течение дня заболевших детей принимаются меры по ограничению или исключению их контакта с другими детьми посредством размещения в помещении медицинского блока до приезда родителей (законных представителей) госпитализации (с согласия родителей). В связи с этим родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

- 8.5. Родитель (законный представитель) ребенка предоставляет в ДОО справку после перенесенного заболевания и после выхода с карантина (установленного по результатам оценки эпидемиологического благополучия адреса проживания воспитанника), а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

При подозрении на предоставление родителями (законными представителями) фиктивной медицинской справки о том, что ребёнок здоров, заведующий детским садом, медицинский работник совместно с представителями родительского комитета имеют право обратиться в медицинские учреждения и правоохранительные органы, в компетенцию которых входит проверка достоверности сведений, содержащихся в медицинских справках.

- 8.6. В случае медицинских отводов (в том числе от плановых прививок), данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в ДОО.

- 8.7. При получении ребёнком травмы или при подозрении на заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в ДОО принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребёнку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника.

Одновременно о происшествии сообщается администрации ДОО и родителям (законными представителями), по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники Учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

8.8. При получении ребёнком травмы в ДОУ, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (согласно утвержденной формы). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных учреждений подлежат осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинский работник. При выявлении головного педикулёза в ДОУ с режимом ежедневного посещения, ребёнка выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям. Ребёнка принимают в детский сад после контрольного осмотра. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне ДОУ (в поликлинике, на дому и др.), родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателям, которые информируют медицинского работника ДОУ. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

8.10. В целях профилактики контагиозных гельминтозов все обучающиеся (воспитанники) один раз в год проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет ДОУ.

8.11. В ДОУ в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция и пр.).

8.12. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в детском саду профилактические мероприятия проводятся в соответствии действующими эпидемиологическими правилами и нормами.

8.13. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

8.14. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родители (законные представители), должны в обязательном порядке представить заключение врача, при других заболеваниях - справку от педиатра или узкого специалиста.

Если имеются другие особенности здоровья или развития, то, для обеспечения безопасных условий пребывания в ДОУ, родители (законные представители) информируют об этом медицинского работника, руководителя ДОУ.

8.15. Дети, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в детский сад.

Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в детский сад при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

9. Внешний вид и одежда воспитанника.

9.1. Ребенка необходимо приводить в ДОУ в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

9.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные

волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены детей необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОО родители (законные представители) обязаны обеспечить следующее:

- Сменную обувь: тапочки (или сандалии) с жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Сменная одежда (рекомендовано не менее 2-х комплектов), в т.ч. с учетом температурного режима, времени года.
- Несколько комплектов сменного белья для сна (трусики, майки) для детей младших возрастных групп и в период адаптации, клеенка для кровати. Не разрешается приводить ребенка в памперсах. Родители должны обеспечить наличие в шкафчике у ребенка пакетов для хранения чистого и использованного белья.
- Допускается наличие пижамы для дневного сна.
- Для занятия физической культурой в спортивном зале каждый ребенок должен иметь комплект спортивной одежды и соответствующую обувь - футболку, шорты из несинтетических материалов (рекомендуется: футболка единого группового цвета, черные шорты, без рисунков и аппликаций на ткани); х/б носочки, чешки строго по размеру ноги ребенка.
- Одежда и обувь ребенка должна быть простой и удобной, не следует надевать ребенку узкие брюки или колготки, а также одежду, сковывающую движения; желательно чтобы ребенок мог самостоятельно ее надеть и снять.
- В целях обеспечения безопасных условий пребывания детей в детском саду запрещается надевать одежду, украшенную пайетками, бусинами, блестками, декоративными заклепками или молнией.
- У каждого ребенка должна быть индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- Носовой платок (рекомендуется использовать одноразовые носовые платки) или влажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).
- В летний период каждый ребенок должен иметь легкий и светлый головной убор.
- В зимнее время года - варежки (ношение перчаток разрешается только, если ребенок может самостоятельно и быстро их надеть).
- В межсезонье, в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, шапка, колготки, брюки и т.д.) в отдельном мешочке - для ухода ребенка домой в вечернее время, в случае, если одежда не успеет полноценно просохнуть в условиях ДОО.

9.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

9.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка любым удобным способом во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. В индивидуальных шкафчиках одежда детей может храниться в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах.

С целью предотвращения потери вещей, родителям рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

9.7. Порядок в специально организованных в приемных (раздевальной) шкафах для хранения одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

9.8. Перед тем, как вести ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика или мала, не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

10. Права и обязанности воспитанников ДОУ

10.1. Права и обязанности воспитанников возникают у лица, принятого на обучение, с даты указанной в распорядительном акте о приеме на обучение или в договоре об образовании.

10.2. Воспитанники имеют право на:

- Образование, гарантированное государством.
- Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности.
- Предоставление условий для разностороннего развития индивидуальных особенностей, в том числе получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи.
- Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.
- В случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.
- Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- Свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в детском саду основной образовательной программой дошкольного образования.
- Пользование имеющимися в детском саду объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.
- Участие в мероприятиях, предусмотренных образовательной программой Учреждения, конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях и т.д.
- Поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.
- Получение дополнительных образовательных услуг, при наличии.
- Получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

10.3. Воспитанники обязаны:

- Добросовестно осваивать образовательную программу дошкольного образования Учреждения, в том числе посещать занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- Уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками.
- Бережно относиться к имуществу ДОУ.
- Выполнять требования настоящих правил внутреннего распорядка воспитанников, в том числе требования к правилам поведения в ДОУ.

10.4. Воспитанникам запрещается:

- применять физическую силу в отношении других детей;
- приносить, передавать другим детям, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (в том числе конфеты, печенье, напитки и т.д.);
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к возгораниям, отравлению, взрывам;
- приносить и использовать предметы, которые могут привести к травмам - наручные часы, детскую бижутерию (браслеты, кольца, бусы, значки и т.д.).

10.5. Поощрения и дисциплинарное воздействие:

- Поощрения воспитанников ДОУ проводятся по итогам конкурсов за успехи в физической, спортивной, творческой деятельности в виде вручения грамот, дипломов, призов, сертификатов и др. (в соответствии с условиями, прописанными в положениях о проводимых в ДОУ мероприятиях).
- Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

11. Правила для родителей (законных представителей) воспитанников.

11.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами

Родители (законные представители) ребенка обязаны:

- прививать культуру поведения своему ребенку,
- доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, «давать сдачи»,
- не разрешается брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей,
- портить и ломать результаты труда других детей.

11.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОУ.

11.3. За сохранность ювелирных изделий, дорогостоящих принесенных из дома, ДОУ ответственности не несет.

Родители (законные представители), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в ДОУ, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в ДОУ личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей, не противоречит общепринятым нормам морали и нравственности.

11.4. В ДОУ родителям запрещается:

- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях ДОУ;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести эмоционально окрашенные беседы, дискуссионные споры между родителями в помещениях детского сада;
- въезжать на территорию ДОУ на личном автомобиле;
- курить в помещениях и на территории ДОУ;
- приходить в детский сад в состоянии алкогольного опьянения;
- находиться с посторонними лицами в групповых и других помещениях, территории Учреждения без разрешения администрации ДОУ.

11.5. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все

вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не разрешил вопрос, необходимо обратиться к руководителю (заведующему) Учреждения.

11.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается с воспитателями заранее.

11.7. Меры воздействия, применяемые к родителям (законными представителями) воспитанников, невыполняющим условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между ДООУ и родителями (законными представителями): индивидуальные беседы; замечание; приглашение на заседание родительского комитета группы или ДООУ или иные общественные комиссии, утвержденные в ДООУ; приглашение на личный прием к руководителю (заведующему) ДООУ; другие меры воздействия, незапрещенные законодательством РФ.

12. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников ДООУ

12.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить руководителю ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками учреждения прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

12.2. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ, следует обсудить возникший вопрос с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, родители (законные представители) обращаются к ответственному администратору (заместителям руководителя) или к самому руководителю (заведующему) ДООУ.

12.3. Решения руководителя ДООУ родители (законные представители) имеют право обжаловать в вышестоящих инстанциях.

12.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) определены действующим Законодательством об образовании, Уставом ДООУ, договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования между ДООУ и родителями (законными представителями).

12.5. Права и обязанности педагогических работников определены действующим законодательством об образовании, Уставом ДООУ, трудовым договором.

13. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка.

13.1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка воспитанников, включая соблюдение правил поведения в организации, осуществляется педагогическими и руководящими работниками ДООУ.

14. Заключительные положения

14.1. Педагоги, специалисты, администрация детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

14.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам детского сада в специально отведенное на это время.

14.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии обучающихся.

14.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских

собраниях детского сада, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.